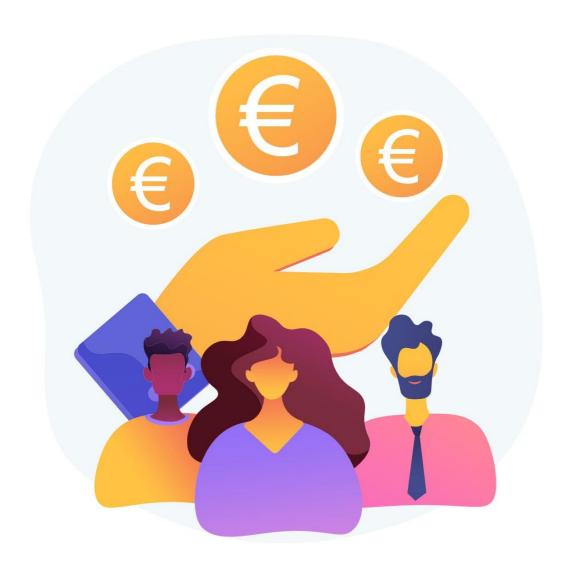
DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

POUR L'ANNÉE 20__



Nom	de	l'association	•

À retourner impérativement à la Direction des Finances avant le 12 février de l'année pour laquelle la subvention est demandée.

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ASSOCIATION

Adre	esse du siège social :	
	esse de correspondance	e (si différente) :
	données Internet (mail e	/ou site) :
RENSEIGNEMENTS Dougle Specific Specifi	Date du récépissé N° de référence d N° WALDEC (n° at: N° de SIREN ou d mbre d'adhérents r les associations spo	de déclaration de l'association à la Préfecture : le l'association : 037
Cor	nposition du Bure	
	FONCTIONS	NOMS, PRENOMS, ADRESSES ET N° DE TELEPHONE
	Président Vice président	
	Vice-président Secrétaire	
	Secrétaire adjoint	
-	Trésorier	
	Trésorier adjoint	
1/ 9	ciations utilisatrices de local	ux municipaux - Merci de fournir au service gestionnaire du local ou de la salle la photocopie de l'attestation annuelle d'assurance. prêt d'une (de) salle(s) pour vos activités (salles polyvalentes, sportives, réunions) OUI NON

ACTIVITÉ DE L'ASSOCIATION

Rapport des activités durant l'année écoulée 2021		
Dufuisione disasinités nous 2022		
Prévisions d'activités pour 2022		

BILAN FINANCIER DE L'ANNÉE ÉCOULÉE

RECETTES		DÉPENSES	
Désignation	Sommes	Désignation	Sommes
Excédent antérieur		Déficit antérieur	
Subvention accordée par la			
villede NOTRE-DAME-D'OÉ			
Autres subventions attribuées			
TOTAL		TOTAL	
Déficit		Excédent	
Total égal		Total égal	

BUDGET PRÉVISIONNEL POUR L'ANNÉE À VENIR

RECETTES PRÉVISIONNELLES		DÉPENSES PRÉVISIONNELLES	
Désignation	Sommes	Désignation	Sommes
Excédent antérieur		Déficit antérieur	
Subvention ville de NOTRE-DAME-			
D'OÉsollicitée			
		TOTAL	
TOTAL		TOTAL	
Déficit		Excédent	
Total égal		Total égal	

CONSTITUTION DU DOSSIER

LISTE DES PIÈCES OBLIGATOIRES À FOURNIR:

POUR UNE PREMIÈRE DEMANDE:

- RIB
- Récépissé de création et/ou de modification
- Statuts et règlement intérieur
- Procès-Verbal de l'Assemblée Générale annuelle
- Bilan financier de l'année en cours/passée
- Budget financier prévisionnel de l'année à venir
- Extrait de compte
- Rapport sur les activités réalisées et à réaliser dans l'année en cours/passée
- Rapport sur les activités prévues pour l'année à venir

POUR UN RENOUVELLEMENT:

- RIB
- Procès-Verbal de l'Assemblée Générale annuelle
- Bilan financier de l'année en cours/passée
- Budget financier prévisionnel de l'année à venir
- Extrait de compte
- Rapport sur les activités réalisées et à réaliser dans l'année en cours/passée
- Rapport sur les activités prévues pour l'année à venir
- Si modification:
 - Statuts et règlement intérieur
 - Récépissé de modification

Remarques / autres pièces :		
Certifié exact,		
À	le	
(Cachet, si existant)	Le Président,	Le Trésorier,

À retourner impérativement à la Direction des Finances avant le 12 février de l'année pour laquelle la subvention est demandée.



Ville de Notre Dame d'Oé

1 Place Louis de Marolles - 37390 NOTRE DAME D'OÉ
02 47 41 30 08 / mairie@ndoe.fr
www.ville-notre-dame-doe.fr/

Commune membre de Tours Métropole Val de Loire

